	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DEL CAUCA MUNICIPIO DE SUCRE NIT: 817.003.440-5		Código: 110-17.52 Versión: 01 Fecha: 1/11/2019 Página **1** de **6**

INFORME DE SUPERVISION 05
CONTRATO No. CDPP 056- 2025

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	**OSCAR MARINO MAYORGA HOYOS**
Identificación	10536391
Fecha de suscripción del Contrato	29 de enero de 2025
Objeto	***PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACCIONES DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL TENDIENTES A FORTALECER LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN CUYO BENEFICIARIO SEA EL MUNICIPIO DE SUCRE CAUCA AL OCAD.***
Plazo de Ejecución	Indicar conforme se haya establecido en el contrato
Fecha de Iniciación	29 de enero de 2025
Fecha de Finalización	30 de junio de 2025
Fecha de Suspensión	**Inicio:** **Fin:**
CDP No.	61
RP No.	76
Póliza:	N/A
Fecha de Aprobación de la póliza:	N/A

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	***VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE* ($24.000.000)**
Valor Honorarios mensuales	***CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE* ($4.000.000)**
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	***VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE* ($20.000.000)**
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	4.000.000
Porcentaje de Ejecución	83,334%
Porcentaje por Ejecutar	16,666%
Estado de la Garantía	No Aplica
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2025.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en el respectivo contrato se desagregan a continuación y así

mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Apoyar en la revisión, actualización, ajustes, viabilizarían, aprobación, seguimiento y evaluación de los proyectos financiados por el sistema general de regalías SGR, y que se ejecuten y hayan sido ejecutados por el municipio en cumplimiento de las metas del plan de desarrollo municipal.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes y/o Observación**	**Fecha**
ACTIVIDAD 1.1: Durante este periodo, se apoyó a la Secretaría de Planeación e Infraestructura municipal de Sucre, en la proyección del acta de entrega de las tablets, para la entrega a las instituciones educativas públicas del municipio de Sucre, según el proyecto con código BPIN: 2024197850043.	Se adjunta como evidencia el formato del acta, en 1 folios a doble cara	01 AL 31 DE MAYO DEL 2025
ACTIVIDAD 1.2: Durante este periodo se apoyó a la Secretaría de Planeación e Infraestructura municipal, en la realización de los procedimientos pendientes de reportar, en la plataforma del SUIFP-SGR, para poder que el proyecto con código BPIN- 2025197850001, pueda migrar a la plataforma del GESPROY, de acuerdo con las orientaciones dadas, el oficio enviado por la mesa de ayuda del SGR-DNP, de fecha 9 de mayo de 2025.	Se adjunta como evidencia del producto, el oficio enviado por SGR-DNP-de fecha 9 de mayo del 2025, en 1 folio a doble cara.	
ACTIVIDAD 1.3: Durante este periodo, se apoyó a la Secretaria de Planeación e Infraestructura municipal de Sucre Cauca, en respuesta a una solicitud realizada por el municipio, para tratar el tema de la no migración del Proyecto 2025197850001, el cual fue registrado y radicado en la plataforma del SUIFP- SGR, en el mes de mayo y a la fecha no migra al GESPROY, con el propósito de establecer que procedimiento tiene pendiente se solicitud el apoyo técnico para este fin.	Se adjunta como evidencia del producto, la captura de imágenes de la plataforma SPGR, en 2 folios a doble cara.	
ACTIVIDAD 1.4: Durante este periodo se apoyó a la Secretaria de Planeación e Infraestructura del municipio de Sucre, en el procedimiento de la asignación de recursos en la plataforma del Ministerio de Hacienda, el SPGR, al proyecto con código BPIN:	Se adjunta como evidencia del producto, la captura de imágenes de la plataforma GESPROY, en 2 folios a doble le	

2025197850001, denominado **"RESTAURACIÓN, PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO DE LAS ÁREAS ESTRATÉGICAS, EL MACO Y LAS MINAS DEL MUNICIPIO DE SUCRE CAUCA", asignándole $192.999.917,oo, del rubro presupuestal "SGR - INVERSIÓN LOCAL AMB. Y DES. SOSTENIBLE SUCRE – CAUCA"**	cara.	
ACTIVIDAD 1.5: Durante este periodo, se apoyó a la Secretaria de Planeación e Infraestructura municipal, en el proceso de CIERRE, siendo este el último estado de un proyecto en la plataforma del GESPROY, del proyecto con BPIN: 2024197850043.	Se adjunta como evidencia del producto, la captura de imágenes de la plataforma GESPROY, en 1 folio a doble cara.	
ACTIVIDAD 1.6: Durante este periodo, se apoyó a la Secretaria de Planeación e Infraestructura municipal de Sucre, en el reporte de información en la plataforma del GESPROY, del proyecto con código BPIN: 2025197850001, proyecto ambiental; relacionada con los indicadores de productos, pertinencia y concordancia con los objetivos de desarrollo social, entre otros datos	Se adjunta como evidencia del producto, la captura de imágenes de la plataforma GESPROY, en 2 folios a doble cara.	
ACTIVIDAD 1.7: Durante este periodo, se apoyó a la Secretaria de Planeación e Infraestructura municipal de Sucre, en el reporte de información relacionada con la programación inicial, en la plataforma del GESPROY, del proyecto con código BPIN: 2025197850001, del proyecto ambiental.	Se adjunta como evidencia del producto, la captura de imágenes de la plataforma GESPROY, en 2 folios a doble cara.	

Obligación N°.2: Apoyo en el manejo de las plataformas digitales del sistema general de regalías de como el GESPROY, SIRECI de la contraloría general de la república y el SUIFP – SGR; SPGR-SGR.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes y/o Observación**	**Fecha**
ACTIVIDAD 2.1: Durante este periodo, se apoyó a la Secretaria de Planeación e Infraestructura municipal, en el reporte de la información en la plataforma del SIRECI, de la Contraloría General de la República, del formato 64-M7.3 – REGALIAS -CONTRTOS Y PROYECTOS - SGR, correspondientes al mes de abril del 2025; reportado el 8 de mayo del	Se adjunto como evidencia soporte de la actividad 2.1: captura de imágenes de la plataforma SIRECI, en 3 folios a doble cara.	01 AL 31 DE MAYO DEL 2025

2025, se adjuntan captura de imágenes de los formatos preestablecidos diligenciados **ACTIVIDAD 2.2**: Durante este periodo se apoyó a la Secretaría de Planeación e Infraestructura municipal, en el proceso del seguimiento de los proyectos aprobados y financiados con recursos del SGR, en la plataforma del GESPROY, con el usuario del representante legal se realizó el "APRUEBA Y ENVIA", correspondiente al mes de marzo del 2025, dicho reporte se realizó el 14 de abril del 2025 **ACTIVIDAD 2.3**: Durante este periodo se apoyo a la Secretaria de Planeación e Infraestructura municipal, en la actualización del usuario y contraseña del Rol de la Secretaria Tecnica, en la plataforma del SPGR, del Ministerio de Hacienda	Se adjunto como evidencia soporte de la actividad 2.2: captura de imágenes de la plataforma GESPROY, en 5 folios a doble cara. Se adjunto como evidencia soporte de la actividad 2.3: captura de imágenes de la plataforma SPGR, en 1 folio a doble cara	

Obligación N°.3 Brindar asistencia profesional a los funcionarios y contratistas de la alcaldía municipal y a la comunidad que estén interesados en formular proyectos o presentar iniciativas productivas.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes y/o Observación**	**Fecha**
Durante este periodo, se apoyó a la Secretaria de Planeación e Infraestructura municipal de Sucre, en la revisión documental, de los documentos preliminares del proyecto en proceso de estructuración del sector TIC-relacionadas con la dotación de tablets para las Instituciones Educativas Públicas del Municipio de Sucre	No se adjuntan evidencias	01 AL 31 DE MAYO DEL 2025

Obligación N°.4 Emitir concepto técnico de los proyectos financiados por SGR, y conformar y participar del comité técnico de aprobación y viabilizarían, si fuese necesario.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes y/o Observación**	**Fecha**

Emitir concepto técnico de los proyectos financiados por SGR, y conformar y participar del comité técnico de aprobación y viabilizarían, si fuese necesario.	Durante este periodo, no se realizaron actividades	01 AL 31 DE MAYO DEL 2025

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **CDPP 056- 2025**, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2. ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA	PRESUPUESTAL
	83.334%	83.334%

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCION AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
d) Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la secretaria Financiera.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

***APORTA CERTIFICACIONES** **(Planillas pagas y Certificación Individual)**			SI	X	NO	
Periodo de Cotización	MAYO -2025	**Numero de Planilla**	9485535623			
No. Autorización o Referencia de Pago	1459462159	**Valor Total Pagado**	$464.400			

8. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

9. RELACION DE SOPORTES ENTREGADOS CON EL INFORME:

Como soporte se anexan los siguientes documentos:

1. Informe mensual de ejecución por el contratista – Dos (02) folios
2. Soportes de informe – veinte (20) folios
3. Documento Equivalente a Factura: un (01) folio
4. Certificación Tributaria: un (01) folio
5. Comprobante de pago de autoliquidación de aportes y soporte de pago, planilla No. 9485535623– tres (03) folios.

En consecuencia, se certifica que a los treinta y uno (31) días del mes de mayo de dos mil veinticinco (**2025**) el contratista ejecuto a satisfacción las actividades contractuales según el informe precedente.

SUPERVISOR	**CONTRATISTA**
MILAGROS CORALIA HERNANDEZ TAQUEZ	**OSCAR MARINO MAYORGA HOYOS**

RECIBIDO
ALCALDÍA MUNICIPAL
SECRETARIA FINANCIERA
SUCRE - CAUCA
Fecha 16-07-2025
Hora
Radicado 429
Firma